

Заявка на подбор персонала

Полное наименование должности	Начальник отдела подготовки производства
Причина открытия вакансии / наименование проекта	Замещение вакантной должности
Количество вакансий	1 чел.
Уровень образования	Высшее техническое
Опыт работы	От 5-ти лет на аналогичных должностях в нефтегазовой отрасли
Должностные обязанности	<ul style="list-style-type: none"> – Оперативное руководство отделом; – Обеспечение работы по снабжению и комплектации материалами, приборами, оборудованием и др.ТМЦ согласно заявкам от подразделений, проектным данным. – Контроль заключения и исполнения договоров поставки материалов, комплектующих, приборов, оборудования и др.ТМЦ; – Подготовка расчетов и документов для участия в тендерах; – Контроль таможенного оформления ввозимых / вывозимых материалов, комплектующих, приборов, оборудования и др.ТМЦ; – Организация надежной и безопасной работы автотранспорта на предприятии и на объектах заказчиков; – Разработка, актуализация документов в области интегрированной системы менеджмента
Условия работы	5-ти дневная рабочая неделя с 2-мя выходными днями (суббота, воскресенье). Краткосрочные командировки на объекты производства работ.
Дополнительные требования (в том числе знание специализированных программ, ГОСТов и т.д.)	Word, Excel – обязательно. Умение пользоваться офисной оргтехникой. Грамотная речь, умение вести деловую переписку и переговоры

Заместитель директора по производству / Нигматуллин А.Г. / _____ / 12.01.2018г.
(ФИО) (подпись) (дата)

Вакансия закрыта, на работу принят (а):

_____/_____
(ФИО) (дата)